



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓  
 ที่ บร ๐๐๑๙/ - วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

### ๑. เรื่องเดิม

กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีการพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม Departmental Personnel Information System (DPIS) ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่รองรับการบริหารงานบุคคล ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกรมฯ ได้แจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข และบันทึกข้อมูลบุคคลของบุคลากรในสังกัดให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานพิจารณาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรมการพัฒนาชุมชน

๒.๒ บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กำหนดค่าเป้าหมายเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๒.๒.๑ ระดับ ๑ แจ้งบุคลากรในหน่วยงาน ตรวจสอบข้อมูลของตนเอง ผ่านโปรแกรม DPIS และโปรแกรมสนับสนุนด้านสารสนเทศทรัพยากรบุคคลอื่นๆ

๒.๒.๒ ระดับ ๒ ดำเนินการตามแนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล โดยการแจ้งกรมฯ ทุกครั้งที่มีการนำเข้า การแก้ไข และการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรภายในหน่วยงาน

๒.๒.๓ ระดับ ๓ ดำเนินการตามมาตรฐานการนำเข้า การแก้ไข และการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรภายในหน่วยงาน ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (๑๕ วัน)

๒.๒.๔ ระดับ ๔ พบข้อมูลบุคลากรผิดพลาด จำนวนไม่เกิน ๑๕ ครั้ง

๒.๒.๕ ระดับ ๕ พบข้อมูลบุคลากรผิดพลาดจำนวนไม่เกิน ๑๐ ครั้ง

### ๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารสารสนเทศทรัพยากรบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย เห็นควรแจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ทุกคน ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของตนเองผ่านโปรแกรม DPIS และโปรแกรมสนับสนุนด้านสารสนเทศทรัพยากรบุคคลอื่นๆ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายชัชฎกิจ เอ็นยอด)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน ..... พัฒนาการจังหวัด

(นางบุญยิ่ง .....)

กรมการพัฒนาชุมชน : เครือรัฐกิจฐานรากมีนคั้งและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๕

หัวหน้าฝ่ายฯ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

๑๑/๐๗/๖๒



๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือการใช้งานโปรแกรมสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) จำนวน ๑ ชุด  
๒. รายละเอียดการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. แบบรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีการพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม Departmental Personnel Information System (DPIS) ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่รองรับการบริหารงานบุคคล ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกรมฯ ได้แจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข และบันทึกข้อมูลบุคคลของบุคลากรในสังกัดให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กำหนดค่าเป้าหมายเป็น ๕ ระดับ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จังหวัดบุรีรัมย์จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์ทุกคน ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของตนเองผ่านโปรแกรม DPIS และโปรแกรมสนับสนุนด้านสารสนเทศทรัพยากรบุคคลอื่นๆ ให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ต่อไป หากมีการแก้ไขข้อมูลขอให้รายงานจังหวัดพร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางบุญยิ่ง เทคน้อย)

พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๒ (มท) ๓๗๑๕๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๑๓

